

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

ALVARÁ DE LICENÇA PARA CONSTRUÇÃO (APROVAÇÃO, REGULARIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO)

- Requerimento de aprovação;
- Cópia da Matrícula atualizada do imóvel;
- Documento de propriedade do imóvel;
- 04 vias do projeto;
- 04 vias do memorial descritivo;
- 04 vias do memorial de serviço (caso seja indústria);
- Cópia da folha de rosto do projeto aprovado (caso seja ampliação e substituição de projeto);
- ART ou RRT e comprovante de pagamento;
- Cópia da Certidão Negativa de IPTU (expedida diretamente pelo Site da PMI)
- Taxa da Prefeitura paga.
- Cópia da Certidão de Número (abrir protocolo na PMI – vide docs. necessários);
- Apresentar Arquivo em Dxf.

RENOVAÇÃO DE ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO

- Cópia da folha de rosto do projeto aprovado;
- Cópia do alvará anterior;
- Documento de propriedade do imóvel.
- Cópia da Matrícula Atualizada (se não estiver em nome do Interessado);

CERTIDÃO DE OBRA CONCLUÍDA

- Cópia da folha de rosto do projeto aprovado;
- Taxa da Prefeitura paga.
- Cópia da Matrícula Atualizada (se não estiver em nome do Interessado);

HABITE-SE

- Cópia da folha de rosto do projeto aprovado;
- Cópia da certidão de número;
- Certidão de Obra concluída;
- Taxa da Prefeitura paga;
- Cópia da Matrícula Atualizada (se não estiver em nome do Interessado);



DESDOBRO

- 03 vias do projeto;
- 03 vias do memorial;
- Cópia da Matrícula atualizada do imóvel;
- Documento de propriedade do imóvel,
- ART ou RRT e comprovante de pagamento;
- Taxa da Prefeitura paga;

PLANTA DE MORADIA ECONÔMICA

- Cópia da Matrícula atualizada do imóvel em nome do requerente;
- Certidão negativa do imóvel (retirar no cartório de registro de imóveis);
- Cópia dos 03 últimos holerites;
- Cópia do RG e CPF.
- Cópia da Certidão de Número;

CERTIDÃO DE NÚMERO

- Cópia da Matrícula atualizada do imóvel;
- Cópia da folha de rosto do projeto aprovado (se houver construção);
- Taxa da Prefeitura paga.

CERTIDÃO DE DEMOLIÇÃO

- Cópia da folha de rosto do projeto aprovado/Cópia da folha de rosto do carnê de IPTU;
- Cópia da Matrícula atualizada do imóvel;
- Documento de propriedade do imóvel;
- Taxa da Prefeitura paga;

CERTIDÃO DE USO DO SOLO/DIRETRIZES

- Contrato da Empresa;
- CNPJ/CPF;
- Cópia da última certidão;
- Contrato Social;
- Contrato de Locação ou Propriedade do Imóvel;
- Cópia da Folha de Rosto do projeto aprovado;
- Taxa PMI paga;
- Cópia da Matrícula atualizada (se não estiver em nome do interessado)
- Memorial de Atividade da Empresa em questão;

CERTIDÃO DE ZONEAMENTO

- Matrícula da Área ou Processo de Usucapião;
- Foto Aérea da Área (Google);
- Estudo da área – Levantamento Planimétrico (se houver);
- Documentos de Propriedade do Imóvel;
- Taxa da Prefeitura paga;

VIABILIDADE

- Documentos de Propriedade do Imóvel;
- Situação sem escala do local;
- Requerimento/Memorial (descrever a pretensão da viabilidade);
- Croqui da Situação Pretendida;
- Foto Aérea da Área (Google);

CONSTRUÇÃO DE MURO / REBAIXAMENTO DE GUIAS

- Documentos de Propriedade do imóvel (Matrícula/Contrato);

CERTIDÃO DE LOCALIZAÇÃO

- Cópia do Processo de Usucapião;
- Taxa PMI paga;
- Memorial Descritivo com amarração do imóvel;